

برنامه زمانبندی برگزاری جلسات کمیته های بیمارستانی در شش ماهه اول سال ۱۴۰۲

مرکز آموزشی درمانی شهید مطهری ارومیه

ردیف	نام کمیته	نام دبیر	فروردین	اردیبهشت	خرداد	تیر	مرداد	شهریور	ساعت جلسه
۱	افلاق بالینی	فانم فرسندی	۲۱	۱۸	۱۰	۱۱	۹	۸	۹
۲	پایش و سنجش کیفیت	فانم سهیلی راد	-	۱۰	-	۱۴	-	۱۲	۹
۳	ارتقاء راهبردی خدمات اورژانسی	فانم عابدینی	۱۹	۲۰	۱۷	۲۰	۲۲	۱۹	۱۱
۴	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	آقای سیدان	۲۹	۲۴	۲۱	۲۱	۲۵	۲۱	۱۱
۵	مدیریت فطر، مواد و بلیا و مفاصلت فنی و بهداشت کار	فانم عباس زاده / فانم سلیم پور	۱۶	۵	۱	۴	۱	۱	۱۱-۱۳
۶	درمان، دارو و تجهیزات پزشکی و اقتصاد سلامت	دکتر قلیچ فان	۲۷	۱۷	۸	۶	۳	۷	۹
۷	مرگ و میر و عوارض و زیر کمیته های مربوطه	دکتر قائمی	۲۹	۲۰	۲۳	۲۵	۱۷	۲۸	۹
۸	طب انتقال فون	فانم زمانی	۲۶	-	۲۹	-	۱۵	-	۹
۹	پیشگیری و کنترل عفونت و بهداشت ممیط	فانم ممدپوری / مهندس میدرزاده	۳۱	۳۱	۳۱	۲۸	۲۹	۲۹	۱۱-۱۳
۱۰	ترویج تغذیه با شیر مادر	فانم اسدی	-	۱۲	-	۱۳	-	۱۳	۱۰
۱۱	تغذیه	مهندس رضایی	۱۵	-	-	۱۸	-	-	۱۱
۱۲	بهره برداری از خدمات آزمایشگاه	دکتر جوانمرد	-	-	۳	-	-	۵	۱۱

\* قابل توجه دبیران محترم کمیته های بیمارستانی

۱. برنامه حاضر پیشنهادی دفتر بهبود کیفیت و اعتباربخشی بیمارستان می باشد و لذا همکاران می توانند در صورت نیاز و در

هماهنگی با مسئول محترم دفتر ریاست، جابجایی مقتضی در ساعت و تاریخ جلسه را اعمال فرمایند.

۲. دبیر محترم هر کمیته می بایست تاریخ، زمان برگزاری و دستور کار جلسه را حداقل ۴۸ ساعت قبل، از طریق اتوماسیون

اداری به اعضا اطلاع رسانی نماید.

۳. دبیر محترم هر کمیته می بایست ۲۴ ساعت قبل از برگزاری جلسه جهت اطمینان از حضور اعضا و تشکیل جلسه در موعد

مقرر یا لغو جلسه مربوطه را به نحو مقتضی ( تلفنی / پیامک / مکاتبه) به اعضای محترم اطلاع رسانی نمایند.

تایید کننده:

دکتر جعفر کیاست فر

ریاست مرکز آموزشی درمانی شهید مطهری

تهیه کننده:

فریبا جودت

مسئول دفتر بهبود کیفیت و اعتباربخشی

**برنامه زمانبندی برگزاری جلسات کمیته های بیمارستانی در شش ماهه دوم سال ۱۴۰۲**

**مرکز آموزشی درمانی شهید مطهری ارومیه**

ردیف	نام کمیته	نام دبیر	مهر	آبان	آذر	دی	بهمن	اسفند	ساعت جلسه
۱	کمیته افلاق بالینی	فانم فرسندی	۹	۱۰	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۹
۲	کمیته پایش و سنجش کیفیت	فانم سهیلی راد	-	۱۴	-	۱۳	-	۱۳	۹
۳	کمیته ارتقاء راهبردی خدمات اورژانسی	فانم عابدینی	۱۶	۱۶	۱۵	۱۷	۱۵	۱۵	۱۱
۴	مدیریت اطلاعات سلامت و فناوری اطلاعات	آقای سیدان	۱۸	۲۱	۱۹	۱۹	۱۷	۲۰	۱۱
۵	مدیریت فطر، حوادث و بلایا و مفاظت فنی و بهداشت کار	فانم عباس زاده/ فانم سلیم پور	۳	۳	۱	۳	۱	۱	۱۱-۱۳
۶	درمان، دارو و تجهیزات پزشکی و اقتصاد سلامت	دکتر قلیچ فان	۱۶	۸	۷	۶	۳	۷	۹
۷	کمیته مرگ و میر و عوارض و زیر کمیته های مربوطه	دکتر قائمی	۲۵	۲۳	۲۱	۲۶	۲۳	۲۲	۹
۸	کمیته طب انتقال فون	فانم زمانی	۲۳	-	۲۷	-	۲۵	-	۹
۹	کمیته پیشگیری و کنترل عفونت و بهداشت ممیت	فانم ممحمدپوری/ مهندس میدرزاده	۲۵	۳۰	۲۹	۲۴	۲۹	۱۶	۱۱-۱۳
۱۰	ترویج تغذیه با شیر مادر	فانم اسدی	-	۲۸	-	۳۰	-	۲۳	۱۰
۱۱	کمیته تغذیه	مهندس رضایی	۵	-	-	۵	-	-	۱۱
۱۲	بهره برداری از خدمات آزمایشگاه	دکتر جوانمرد	-	-	۵	-	-	۲۷	۱۱

**\* قابل توجه دبیران محترم کمیته های بیمارستانی**

۱. برنامه حاضر پیشنهادی دفتر بهبود کیفیت و اعتباربخشی بیمارستان می باشد و لذا همکاران می توانند در صورت نیاز و در

هماهنگی با مسئول محترم دفتر ریاست، بآبجایی مقتضی در ساعت و تاریخ جلسه را اعمال فرمایند.

۲. دبیر محترم هر کمیته می بایست تاریخ، زمان برگزاری و دستور کار جلسه را حداقل ۴۸ ساعت قبل، از طریق اتوماسیون

اداری به اعضا اطلاع رسانی نماید.

۳. دبیر محترم هر کمیته می بایست ۲۴ ساعت قبل از برگزاری جلسه جهت اطمینان از حضور اعضا و تشکیل جلسه در موعد

مقرر یا لغو جلسه مربوطه را به نحو مقتضی ( تلفنی / پیامک / مکاتبه) مجدداً به اعضای محترم اطلاع رسانی نمایند.

**تایید کننده:**

**دکتر جعفر کیاست فر**

ریاست مرکز آموزشی درمانی شهید مطهری

**تهیه کننده:**

**فریبا هودت**

مسئول دفتر بهبود کیفیت و اعتباربخشی